

APSTIPRINĀTS
SIA "Preiļu saimnieks"
iepirkuma komisijas
2019. gada 11.septembra sēdē
protokols Nr. 3

SIA"PREIĻU SAIMNIEKS"

IEPIRKUMS

PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 9.PANTA KĀRTĪBĀ

Būvdarbi

**"Kanalizācijas tīklu rekonstrukcija daudzstāvu māju apbūvei
Mehанизatoru-Pils ielu rajonā, Preiļos"**

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr. PS2019/2

Preiļi, 2019

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums:	SIA "Preiļu saimnieks" (turpmāk – Pasūtītājs)	
Juridiskā adrese:	Liepu iela 2, Preiļi, LV-5301	
Reģistrācijas numurs:	47703001720	
Banka:	AS SEB Banka	
Konta numurs:	LV30UNLA0026000609608	
Kods:	UNLALV2X	
Tālrunis:	+371 65381152	
E – pasta adrese:	psaimnieks@inbox.lv	
Vispārējā adrese:	www.preilusaimnieks.lv	
Darba laiks	Pirmdien, otrdien, trešdien, ceturtdien, piektdien	No 8 ⁰⁰ līdz 12 ⁰⁰ un no 13 ⁰⁰ līdz 17 ⁰⁰
Iepirkuma komisija	Iepirkumu veic SIA "Preiļu saimnieks" Iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija), kas izveidota ar 2019. gada 12.augusta Rīkojumu Nr. 1-5/25 "Par komisijas izveidi iepirkumiem, kuru veikšanai jāpiemēro "Publisko iepirkumu likuma" 9 panta noteikta kārtība"	
Kontaktpersonas:	Par iepirkumu: SIA "Preiļu saimnieks" valdes priekšsēdētājs Jānis Mūrnieks, tālr. 29420589, e-pasts: psaimnieks@inbox.lv Par iepirkuma priekšmetu: SIA "Preiļu saimnieks" Ūdensapgādes un kanalizācijas daļas vadītājs Aleksandrs Lapuha, tālr. 26597005, e-pasts: psaimnieks@inbox.lv	

1.2. Iepirkuma metode – iepirkums Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.panta kārtībā. Būvdarbu līgums, kura paredzamā līgumcena ir 20 000 euro vai lielāka, bet mazāka par 170 000 euro.

1.3. Informācijas apmaiņas kārtība

- 1.3.1. Informāciju par iepirkumu Pasūtītājs publicē savā mājaslapā internetā www.preilusaimnieks.lv sadaļā "Iepirkumi".
- 1.3.2. Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā www.preilusaimnieks.lv publicētajai informācijai.
- 1.3.3. Papildus informācijas pieprasījumu par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām piegādātājs var nosūtīt uz e-pastu psaimnieks@inbox.lv un pastu, adresējot to iepirkuma komisijai.
- 1.3.4. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju pasūtītājs nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, uz e-pastu un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums pasūtītāja mājaslapā internetā www.preilusaimnieks.lv, norādot arī uzdoto jautājumu. Papildus informācija, kas nosūtāma uz e-pastu, parakstāma ar drošu elektronisko parakstu.

- 1.3.5. Skaidrojumi par Nolikumā noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti pasūtītāja mājaslapā internetā www.preilusaimnieks.lv.

1.4. Iepirkuma nolikuma saņemšana

- 1.4.1. Visi ieinteresētie piegādātāji ar Nolikumu var iepazīties bez maksas katru darba dienu no plkst. 8:00 līdz 12:00 un no plkst.13.00 līdz 17.00 SIA "Preiļu saimnieks", Liepu ielā 2, Preiļi, LV-5301 sākot ar iepirkuma izsludināšanas brīdi, un Pasūtītāja mājaslapā internetā www.preilusaimnieks.lv līdz 2019. gada 30. septembra plkst. 10:00.
- 1.4.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma dokumentiem ar iespēju apskatīt un lejupielādēt Pasūtītāja mājaslapā: www.preilusaimnieks.lv sadaļā "Iepirkumi";

1.5. Informācija par iepirkuma priekšmetu

- 1.5.1. Iepirkuma priekšmets ir būvdarbi – "**Kanalizācijas tīklu rekonstrukcija daudzstāvu māju apbūvei Mehanizatoru - Pils ielu rajonā, Preiļos**", atbilstoši iepirkuma Nolikumam un tam pievienotajiem dokumentiem, būvprojektam "Kanalizācijas tīklu rekonstrukcija daudzstāvu māju apbūvei Mehanizatoru - Pils ielu rajonā, Preiļos", būvdarbu apjomu sarakstiem, tai skaitā Tehniskai specifikācijai (Nolikuma 1.pielikums).
- 1.5.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās. Piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkuma apjomu.
- 1.5.3. Katrs Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājumu 1 (vienā) variantā.
- 1.5.4. **CPV kods** – 45231300-8.
- 1.5.5. Paredzamā kopējā līgumcena: līdz 170000 **EUR** bez pievienotās vērtības nodokļa. Gadījumā, ja pretendenta piedāvātā līgumcena pārsniegs paredzamās līgumcenas apmēru, Pasūtītājs būs tiesīgs noraidīt piedāvājumu.
- 1.5.6. **Iepirkuma priekšmeta līguma izpildes laiks:**
Kopējais būvdarbu izpildes termiņš - 6 (sešu) kalendāro mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas, ievērojot šādus nosacījumus:
- 1.5.7. **Līguma izpildes vieta:** Mehanizatoru iela, Pils iela, Preiļi, Preiļu novads, LV-5301.
- 1.5.8. Pasūtītāja Nolikumam pievienotā Tehniskā specifikācija (1.pielikums), Pretendentam jāizvērtē ar pietiekamu rūpību, lai Pretendents, parakstot iepirkuma līgumu, varētu apliecināt, ka piedāvājumā ir, iekļāvis pilnīgi visas izmaksas, kas nepieciešamas Nolikumā paredzēto darbu izpildei pienācīgā kvalitātē un apjomā.
- 1.5.9. Pilnīgai tehniskā projekta izstrādei un nepieciešamo jautājumu precizēšanai, Pretendents kontaktējas ar Pasūtītāja kontaktpersonu – Jāni Mūrnieku, tālr. 29420589, e-pasts: psaimnieks@inbox.lv.
- 1.5.10. **Piedāvājuma nodrošinājums** - Attiecīgās kredītiestādes vai apdrošinātāja, kurai Finanšu un kapitāla tirgus komisija izsniegusi licenci (atļauju) veikt darbību Latvijas Republikā, izdots piedāvājuma nodrošinājums (bankas garantija vai apdrošināšanas polise) saskaņā ar Nolikuma prasībām. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ar piedāvājuma iesniegšanas brīdi. Kopā ar piedāvājuma nodrošinājumu jāiesniedz arī maksājuma apliecināošs dokuments (kopija) vai dokuments (kopija), kurš apliecina, ka apdrošināšanas polise vai bankas garantija ir apmaksāta un ir spēkā uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi;
- 1.5.10.1. Piedāvājuma nodrošinājuma apmērs – **2% no paredzamās līgumcenas.**
- 1.5.10.2. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā īsākajā no šādiem termiņiem:
- 1.5.10.2.1. 150 (viens simts piecdesmit) dienas no pieteikšanās termiņa pēdējās diena.
- 1.5.10.2.2. Līdz dienai, kad izraudzītais pretendents iesniedz līguma saistību izpildes nodrošinājumu pēc līguma noslēgšanas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 50. panta piektajai daļai.

- 1.5.10.3. Piedāvājuma nodrošinājumā jāparedz, ka kredītiestāde vai apdrošinātājs izmaksā Pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
 - 1.5.10.3.1. Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums.
 - 1.5.10.3.2. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
 - 1.5.10.3.3. Pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, Pasūtītāja noteiktā termiņā neiesniedz pasūtītājam iepirkuma procedūras nolikumā noteikto līguma izpildes nodrošinājumu.
- 1.5.10.4. Bez piedāvājuma nodrošinājuma piedāvājums netiek izskatīts. Piedāvājuma nodrošinājumi, kas neatbilst Nolikuma prasībām, tiek noraidīti un Pretendenta piedāvājums netiek izskatīts.
- 1.5.10.5. Kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls iesniedzams kopā ar piedāvājumu kā atsevišķs necauršūts dokuments, ievietojot to Nolikuma 1.9.1. punktā minētajā piedāvājuma aploksnē/iepakojumā.
- 1.5.10.6. Pēc rakstiska Pretendenta pieprasījuma piedāvājuma nodrošinājums tiek atgriezts 10 (desmit) darba dienu laikā pēc šī Nolikuma 1.5.10.2.punkta apakšpunktos minēto apstākļu iestāšanās vai arī, ja iepirkuma procedūra tiek pārtraukta vai izbeigta.

1.6. Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs – Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu (pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, kas būs atbilstošs visām iepirkuma procedūras dokumentācijas prasībām un kura cena būs zemākā).

1.7. Iepirkuma identifikācijas numurs PS 2019/2.

1.8. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 1.8.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi SIA "Preiļu saimnieks" Liepu ielā 2, Preiļi, LV – 5301, 1. kabinetā pie sekretāres vai atsūtot pa pastu ierakstītā sūtījumā līdz 2019. gada 30. septembra plkst. 10:00 uz adresi: SIA "Preiļu saimnieks" Liepu iela 2, Preiļi, LV– 5301. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Pretendents ir atbildīgs par piegādi līdz piedāvājumu iesniegšanas vietai līdz noteiktā termiņa beigām. Piedāvājumi, kas netiks iesniegti norādītajā termiņā, tiks uzskatīti par spēkā neesošiem.
- 1.8.2. Piedāvājumi, kuri iesniegti pēc Nolikuma 1.8.1.punktā minētā termiņa vai kas nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, netiks vērtēti un neatvērti tiks nosūtīti (atdoti) atpakaļ iesniedzējam.
- 1.8.3. Pretendents var rakstveidā mainīt vai atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības konkursā. Piedāvājuma maiņas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiek uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 1.8.4. Atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme nav paredzēta.

1.9. Piedāvājuma noformēšana

1.9.1. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē/iepakojumā, uz kuras jānorāda:

*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā, pasta adrese, tālrunis, fakss un e-pasts
(Fiziskai personai – vārds, uzvārds, reģistrācijas numurs (personas kods), adrese)
Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, kontakttālrunis un e-pasts*

**SIA "Preiļu saimnieks"
IEPIRKUMA KOMISIJAI**

Liepu iela 2, Preiļi, Preiļu novads, LV - 5301

Piedāvājums iepirkumam

**Būvdarbi "Kanalizācijas tīklu rekonstrukcija daudzstāvu māju apbūvei
Mehанизatoru- Pils ielu rajonā, Preiļos"**
(iepirkuma identifikācijas Nr. PS 2019/2)

Neatvērt līdz 2019. gada 30. septembra plkst.10.00

- 1.9.2. Piedāvājums sastāv no viena sējuma. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:
- 1.9.2.1. Kvalifikācijas dokumenti, kuriem pievienota Pieteikuma vēstule Iepirkumam (Nolikuma 2. pielikums – Pieteikuma vēstules forma) (datordrukā, viens oriģināls un viena kopija);
- 1.9.2.2. Tehniskais un Finanšu piedāvājums (datordrukā, viens oriģināls un viena kopija).
- 1.9.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas, nesabojājot cauršuvuma nostiprinājumu. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamo auklu jānostiprina ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina piegādātāja pārstāvis ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvaru.
- 1.9.4. Uz piedāvājuma oriģināla un tā kopijas jābūt attiecīgai norādei „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 1.9.5. Piedāvājuma sākumā jāpievieno satura rādītājs. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi sanumurētām un to numuriem jāatbilst pievienotajam satura rādītājam.
- 1.9.6. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem vai dzēsumiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Ja ir izdarīti labojumi, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta pilnvarotās personas parakstu. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 1.9.7. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno apliecināts tulkojums latviešu valodā saskaņā ar 2000.gada 22.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild pretendents.
- 1.9.8. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir caurauklots.
- 1.9.9. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem un to noformējumam jāatbilst Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Gadījumā, ja ārvalstu pretendenta iesniegtais piedāvājums nebūs sagatavots precīzi atbilstoši augstākminētajiem normatīvajiem aktiem, iepirkumu komisija izvērtēs neatbilstību būtiskumu un lems par piedāvājuma tālāku izskatīšanu.

- 1.9.10. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu iesniedz juridiska persona, to paraksta pretendenta amatpersona ar Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai atbilstošā reģistrā ārvalstīs nostiprinātām paraksta tiesībām vai šīs personas pilnvarota persona, pievienojot atbilstoši noformētu pilnvarojuma dokumenta oriģinālu vai tā apliecinātu kopiju.
- 1.9.11. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumu paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.
- 1.9.12. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

1.10. Cita informācija

- 1.10.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šī Iepirkuma Nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
- 1.10.2. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
- 1.10.3. Visi nolikuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 1.10.4. Iepirkuma procedūras, līguma izpildes, informācijas apmaiņas darba valoda ir latviešu valoda.

2. PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS	3. PRETENDENTAM JĀIESNIEDZ ŠĀDI PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJU APLIECINOŠI DOKUMENTI
<p>2.1. Pretendents var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvdarbus, un ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šī nolikuma prasībām. Pretendents var balstīties uz citu personu spējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī piesaistīt apakšuzņēmējus, uzdodot tiem veikt noteiktas līguma daļas.</p>	<p>3.1. Lai apliecinātu nolikuma 2.1.punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz:</p> <p>3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai atklātā konkursā (nolikuma 2.pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumam pievieno visu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos par kopīga piedāvājuma iesniegšanu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra apvienības dalībnieka līguma daļa, atbildības sadalījums starp apvienības dalībniekiem, tiesības un pienākumi iesniedzot piedāvājumu, kā arī attiecībā uz iespējamo līguma slēgšanu.</p> <p>3.1.2. Dokuments (oriģināls vai apliecināta kopija), kas apliecina pieteikumā par piedalīšanos iepirkumā parakstījušās personas/personu paraksta tiesības.</p> <p>3.1.3. Ja pretendents ir personālsabiedrība, papildus jāiesniedz sabiedrības līguma apliecinātu kopiju. Līgumā jānorāda, kuras personas ir apvienojušās personālsabiedrībā, kā arī katras personas uzņemto saistību apjomu un atbildības sadalījumu.</p> <p>Par Latvijas Republikā reģistrētu pretendentu reģistrāciju Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā atbilstoši normatīvo aktu prasībām Iepirkuma komisija pārbaudīs publiski pieejamā datubāzē www.firmas.lv.</p>

	<p>Ārvalstī reģistrētam pretendētājam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām.</p>
<p>2.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja pretendents būvdarbiem plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, kuram nododamo daļu procentuālā vērtība pārsniedz 10%), kurš veiks būvdarbus ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā (ja attiecināms) vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.</p>	<p>3.2. Lai apliecinātu nolikuma 2.2.punkta izpildi:</p> <p>3.2.1. Pasūtītājs patstāvīgi pārbaudīs konkrētās prasības izpildi Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem komersantiem, informāciju par atļaujas esamību pretendētājam sniegt ar būvniecību saistītus pakalpojumus, iepirkuma komisija iegūst no LR Ekonomikas ministrijas administrētās Būvniecības informācijas sistēmas https://bis.gov.lv/bisp/lv.</p> <p>3.2.2. Ārvalstu Pretendentiem, tā apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējams pretendents balstās, kas nav reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegta reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija par tiesībām sniegt ar būvniecību saistītus pakalpojumus, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.</p>
<p>2.3. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.</p>	<p>3.3. Pretendenta atbilstību Nolikuma 2.3.punktam Iepirkumu komisija pārbauda, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 9.pantā noteikto kārtību.</p>
<p>2.4. Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (periodā no 2014. gada jūlija līdz 2019. gada piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir pieredze* līdzīgu pēc rakstura un apjoma ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas rekonstrukcijas un/vai izbūves būvdarbu līgumu izpildē, t.i., Pretendents kā galvenais būvuzņēmējs ir kvalitatīvi izpildījis vismaz 2 (divus) ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas rekonstrukcijas un/vai izbūves pasūtījuma līgumus (objekts nodots ekspluatācijā) un ir saņemtas pozitīvas pasūtītāja atsauksmes.</p> <p><i>* Par līdzvērtīgu pieredzi tiks uzskatīta pieredze pēc tehniskajiem parametriem līdzvērtīgu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas rekonstrukcijas un/vai izbūves būvdarbu līguma izpildē, kura vērtība 1,5reizes pārsniedz pretendenta piedāvāto līgumcenu šajā iepirkumā.</i></p>	<p>3.4. Lai apliecinātu nolikuma 2.4.punkta izpildi, pretendētājam jāiesniedz:</p> <p>3.4.1. pretendenta sagatavots pretendenta pieredzes saraksts saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu;</p> <p>3.4.2. Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu (piegādātāju) grupa, apliecinājumu iesniedz par personālsabiedrības vai grupas dalībnieku, kurš tiek piesaistīts, lai izpildītu iepirkuma nolikuma 2.4. punktā noteikto prasību.</p> <p>3.4.3. Ja Pretendents balstās uz personas iespējām, lai pierādītu atbilstību iepirkuma Nolikuma 2.4. punktā noteiktajai prasībai, apliecinājumu iesniedz par personu, kura tiek piesaistīta, lai izpildītu iepirkuma nolikuma 2.4. punktā noteikto prasību.</p> <p>3.4.4. Apliecinājumam jāpievieno atsauksmes no apliecinājumā par Pretendenta pieredzi norādītajiem pasūtītājiem.</p> <p>Ja darbi veikti citā valstī, jāpievieno apliecinājoši</p>

	dokumenti, kas apliecinātu un nepārprotami norādītu nolikuma 2.4.punktā izvirzīto prasību izpildi.
<p>2.5. Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām, lai izpildītu prasības attiecībā uz pretendenta saimniecisko stāvokli, tehniskām un profesionālām spējām.</p> <p>Piegādātājs, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</p>	<p>3.5. Pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot personu uz kuru iespējām pretendents balstās apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Norādot, ka:</p> <p>3.5.1. tam būs nepieciešamie resursi, uz kuriem pretendents balstījies, iesniedzot piedāvājumu un,</p> <p>3.5.2.šie resursi pretendentam būs pieejami visu iepirkuma līguma izpildes laiku, ka nodos Pretendenta rīcībā līguma izpildei nepieciešamos resursus (norādot konkrētus būvdarbus, kādi tiks veikti līguma izpildes laikā), gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.</p> <p>Ja personai, kas paraksta apliecinājumu, saskaņā ar Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informāciju nav pārstāvības tiesības, tad klāt jāpievieno dokumentu, kas apliecina šīs personas pārstāvības tiesības.</p>
<p>2.6. Pretendentam jānodrošina, ka līguma izpildē piedalās kvalificēts un pieredzējis personāls.</p> <p>2.6.1. Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds atbildīgais būvdarbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs sertifikāts būvdarbu vadīšanā un kurš iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (t.i., 2014. gada jūlija, 2015., 2016., 2017., 2018. un 2019. gadā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai) kā atbildīgais būvdarbu vadītājs vadījis būvdarbus, kuru ietvaros veikta ūdensvada un kanalizācijas sistēmas izbūve un/vai rekonstrukcija. Būvdarbiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotiem ekspluatācijā.</p> <p>* Par līdzvērtīgu pieredzi tiks uzskatīta pieredze pēc tehniskajiem parametriem līdzvērtīgu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas rekonstrukcijas un/vai izbūves būvdarbu līguma izpildē, kura vērtība 1,5 reizes pārsniedz pretendenta piedāvāto līgumcenu šajā iepirkumā.</p> <p>2.6.2. Pretendents spēj nodrošināt, ka ūdensvada sistēmas izbūves darbus veiks kvalificēts tehniskais personāls, kam ir spēkā esoši būvprakses sertifikāti, kā arī pieredze pēdējo 5 (piecu) gadu laikā vismaz 1 (vienu) līdzīga būvdarba veikšanā.</p> <p>Darbu izpildei nepieciešamie speciālisti ir sertificēti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai atbilstoši ārvalstu normatīvo aktu prasībām, un ir darba tiesiskās</p>	<p>3.6. Lai apliecinātu Nolikuma 2.6.punkta izpildi, pretendentam ir jāiesniedz:</p> <p>3.6.1. Pretendenta piedāvātā būvdarbu vadītāja profesionālās pieredzes apraksts, saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumā noteikto veidni un pretendenta piedāvātā būvdarbu vadītāja sertifikāta kopija.</p> <p>3.6.2. Pretendenta piedāvātā personāla saraksts, saskaņā ar Nolikuma 5.pielikuma veidni, pievienojot sertifikātu kopijas;</p> <p>3.6.3. apliecinājums, ka konkrētais būvdarbu vadītājs ir darba tiesiskajās attiecībās vai tiesiskajās attiecībās, kuras rodas uz uzņēmuma līguma pamata ar piedāvājuma iesniedzēju vai piedāvātā atbildīgā būvprojekta vadītāja apliecinājums par gatavību noslēgt attiecīgu līgumu pretendenta uzvaras gadījumā.</p> <p>Lai pārbaudītu Nolikuma 2.6.punkta izpildi, par Latvijas Republikā reģistrētu būvspeciālistu būvprakses sertifikātu piešķiršanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām iepirkuma komisija pārbaudīs būvniecības informācijas sistēmas publiski pieejamā datubāzē www.bis.gov.lv.</p> <p>Pretendenta personāla ārvalstīs iegūtai profesionālajai kvalifikācijai jāatbilst attiecīgās speciālista reģistrācijas valsts prasībām noteiktu</p>

<p>attiecībās ar Pretendentu vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, vai ir parakstījis apliecinājumu par dalību līguma izpildē, ja pretendentam tiks piešķirtas iepirkuma līguma izpildes tiesības.</p>	<p>pakalpojumu sniegšanai un pretendentam papildus ir jāiesniedz: 3.6.4.dokuments, kas apliecina speciālista kvalifikāciju mītnes valstī (kopija); 3.6.5.dokumenta, kas minēts 3.6.4.punktā, tulkojums latviešu valodā (kopija); 3.6.6.pretendenta sagatavots apliecinājums (oriģināls), ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgu pakalpojumu sniegšanu (vai atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.</p> <p>Ja ārvalsts speciālistam ir izsniegts būvspeciālista sertifikāts Latvijas Republikā, tad Pretendenta apliecinājums nav jāiesniedz.</p>
<p>2.7. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēji.</p>	<p>3.7. Pretendenta piesaistīto apakšuzņēmēju (pretendenta nolīgta persona, vai savukārt tās nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus vai veic būvdarbus iepirkuma līguma izpildei) saraksts saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu, norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību.</p> <p>Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo veicamo būvdarbu vērtību. Publisko iepirkuma likuma 63.panta trešās daļas izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu noteicošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķiroša ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā. Par apakšuzņēmējiem jāiesniedz katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu atbilstoši Nolikuma 6.A.pielikumam.</p>
<p>2.8. Pretendents garantē, ka uzvaras gadījumā uz visu līguma darbības laiku veiks sava atbildīgā būvdarbu vadītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta</p>	<p>3.8. Lai apliecinātu Nolikuma 2.8.punkta izpildi, pretendentam jāiesniedz pretendenta sagatavots apliecinājums (oriģināls) par to, ka uzvaras gadījumā apņemas 10 (<i>desmit</i>) darba dienu laikā pēc līguma parakstīšanas dienas</p>

<p>noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” noteikumiem attiecīgā iestādē, kurai Finanšu un kapitāla tirgus komisija izsniegusi licenci civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas pakalpojumu sniegšanas jomā, uz sekojošiem noteikumiem:</p> <p>2.8.1. atbildības limits – 10 % (<i>desmit procenti</i>) no būvdarbu kopējām būvizmaksām,;</p> <p>2.8.2.apdrošināšanas periods – no būvdarbu uzsākšanas līdz būvdarbu garantijas termiņa beigām. Apdrošināšanas polise jāuztur spēkā visu būvdarbu un garantijas laiku.</p>	<p>iesniegt pasūtītājam, kura vajadzībām tiek veikts iepirkums, apdrošināšanas polisi (<i>kopija</i>) un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu (<i>kopija</i>), saskaņā ar Nolikuma 2.8.punkta nosacījumiem.</p>
<p>2.9. Pretendentam ir jānodrošina, ka līguma izpildē tiek ievērotas darba aizsardzības un ugunsdrošības prasības saskaņā ar 2003.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus”, 2016.gada 19.aprīļa Ministru kabineta noteikumi Nr.238 „Ugunsdrošības noteikumi” un citas prasības saskaņā ar citiem būvdarbus regulējošajiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.</p> <p>Pretendentam līguma izpildē jānodrošina tāds darba <u>aizsardzības koordinators</u>, kura kvalifikācija atbilst Nolikuma 3.6.1. vai 2.9.2.punktam.</p> <p>2.9.1. Persona, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir saņēmusi būvprakses sertifikātu būvdarbu vadīšanas un/vai būvuzraudzības jomā un atbilst vismaz vienai no šādām prasībām:</p> <p>2.9.1.1. apguvusi pamatlīmeņa zināšanas darba aizsardzībā (teorijas sadaļu) un specializētās darba aizsardzības zināšanas būvniecībā;</p> <p>2.9.1.2. ieguvusi pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā</p> <p>2.9.2. Persona, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir ieguvusi pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību darba aizsardzības jomā.</p>	<p>3.9. Lai apliecinātu Nolikuma 2.9.punkta izpildi, pretendents ir jāiesniedz:</p> <p>3.9.1. Informācija par piedāvāto darba aizsardzības koordinātoru norādot pretendenta piedāvāto speciālistu sarakstā 5.pielikumā, klāt pievienojot kvalifikācijas prasību apliecinājošus dokumentus.</p> <p>3.9.2. pretendenta sagatavots apliecinājums (<i>oriģināls</i>) par to, ka līguma izpildē tiks ievērotas darba aizsardzības un ugunsdrošības prasības saskaņā ar 2003.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 „Darba aizsardzības prasības veicot būvdarbus”, 2016.gada 19.aprīļa Ministru kabineta noteikumi Nr.238 „Ugunsdrošības noteikumi” un citas prasības saskaņā ar citiem būvdarbus regulējošajiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.</p> <p><i>Ja pretendents piesaista juridisko personu, tad papildus jāiesniedz spēkā esošie dokumenti, kas apliecina juridiskās personas gatavību veikt darba aizsardzības koordinātoru funkcijas šajā objektā (apliecinātā sadarbības līguma kopija vai piekrišanas raksta oriģināls). Minētie dokumenti ir jāparaksta personai ar pārstāvības tiesībām; papildus jāiesniedz Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra izziņa vai pilnvara (<i>oriģināls vai apliecināta kopija</i>) citai personai parakstīt minētos dokumentus, ja tā atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītās.</i></p>
<p>2.10. Pretendentam līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā jānodrošina iepirkuma līguma saistību izpildes nodrošinājums 10% (<i>desmit procentu</i>) apmērā no līgumcenas saskaņā ar nolikuma 10.sadaļas nosacījumiem.</p>	<p>3.10. Lai apliecinātu Nolikuma 2.10.punkta izpildi, pretendents jāiesniedz pretendenta sagatavots apliecinājums (<i>oriģināls</i>) par to, ka 10 (<i>desmit</i>) darba dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas, bet ne vēlāk kā pirms būvdarbu uzsākšanas, pretendents iesniegs bankas vai apdrošināšanas sabiedrības līguma saistību izpildes garantiju 10 % (<i>desmit procentu</i>) apmērā no līguma summas.</p>
<p>2.11. Pretendentam uzvaras gadījumā</p>	<p>Lai apliecinātu Nolikuma 2.11.punkta izpildi,</p>

<p>jānodrošina iepirkuma līguma būvdarbu garantijas laika garantija 10 % (desmit procentu) apmērā no izpildīto būvdarbu kopsummas.</p>	<p>pretendentam jāiesniedz pretendenta sagatavots apliecinājums (<i>oriģināls</i>) par to, ka 10 (desmit) darba dienu laikā pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas iesniegs bankas vai apdrošināšanas sabiedrības līguma būvdarbu garantijas laika garantiju 10 % (desmit procentu) apmērā no izpildīto būvdarbu kopsummas saskaņā ar nolikuma 10.sadaļas nosacījumiem.</p>
<p>2.12. Tehniskais piedāvājums</p>	<p>3.12. Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām (Nolikuma 1.pielikums) un Tehniskajam piedāvājumam iesniedzot pakalpojuma aprakstu brīvā formā. Tehniskajā piedāvājumā jāiekļauj:</p> <p>3.12.1. Piedāvājumā jāapraksta kvalitātes nodrošināšanas sistēma. Tai jābūt piemērotai specifikācijās noteikto prasību izpildei;</p> <p>3.12.2. Piedāvājumā, tabulas veidā, jānorāda darbu apjomu sarakstā minēto galveno darbu izpildes termiņi atbilstoši līguma projekta un specifikācijās norādītajām prasībām - Būvdarbu izpildes kalendārais grafiks;</p> <p>3.12.3. Pretendentam jāiesniedz vispārējs vides aizsardzības plāna apraksts, kurā iekļauta informācija par iespējamo negatīvo ietekmi uz vidi, kas saistītas ar būvdarbu veikšanu, un attiecīgajām aktivitātēm situāciju novēršanai, ko veiks uzņēmējs. Vides aizsardzības plānā jāietver informācija par vismaz:</p> <p>3.12.3.1. Būvgružu un citu atkritumu utilizāciju;</p> <p>3.12.3.2. Virszemes un gruntsūdeņu pasargāšanu no piesārņojumiem būvdarbu veikšanas laikā;</p> <p>3.12.3.3. Putekļu un dubļu izplatības samazināšanu apkārtējās telpās un teritorijās.</p> <p>3.12.4. apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu, kas nedrīkst būt mazāks par 2 (diviem) gadiem jeb 24 (divdesmit četriem) mēnešiem skaitot no Akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas dienas. Tehniskais piedāvājums nevar tikt iesniegts kā Pretendenta vienkāršs apliecinājums, ka darbi tiks izpildīti atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.</p> <p>Tehnisko piedāvājumu paraksta pretendenta pārstāvis, kura pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, vai pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu vai pilnvaras apliecinātu kopiju.</p>
<p>2.13. Pretendentam jānodrošina celtniecības procesā radušos atkritumu savākšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu tam paredzētā laukumā, nogādāšanu un noglabāšanu</p>	<p>3.13. Lai apliecinātu Nolikuma 2.13.punkta izpildi, Pretendentam jāiesniedz apliecinājums, ka Pretendentam ir noslēgts vai tiks noslēgts līgums par celtniecības procesā radušos</p>

atkritumu glabāšanas poligonā.	atkritumu savākšanu, pārkraušanu, šķirošanu, uzglabāšanu tam paredzētā laukumā, kā arī līgums par celtniecības procesā radušos atkritumu piegādi, pieņemšanu un apglabāšanu poligonā un ir vai tiks iegūta atkritumu pārvadāšanas atļauja regulāriem atkritumu pārvadājumiem. Jāpievieno līguma kopija vai vienošanās ar atkritumu apsaimniekotāju, ka pretendenta uzvaras gadījumā attiecīgais līgums tiks noslēgts un atļauja tiks saņemta.
2.14. Pretendents var nodrošināt Nolikumā un Tehniskajā specifikācijā norādīto darbu izpildei nepieciešamo tehniku, iekārtas, instrumentus un citu tehnisko nodrošinājumu.	3.14. Pretendenta apliecinājums par iepirkuma būvdarbu veikšanai piedāvāto tehnisko aprīkojumu.
2.15. Pretendents ir apsekojis un iepazīsies ar objektu.	3.15. Objekta apsekošanas lapa (saskaņā ar Nolikuma 10.pielikumu), ja nepieciešams, pievienojot pilnvaras oriģinālu vai apliecinātu kopiju.

4. ĀRVALSTU SPECIĀLISTU KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ IZGLĪTĪBU UN IESNIEDZAMAJIEM DOKUMENTIEM

- 4.1.** Ja atbildīgais būvdarbu vadītājs ir persona, kuras mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kura sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice), tad tā kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām attiecīgajā jomā. Pretendentam, tā kvalifikācijas apliecināšanai jāiesniedz:
- 4.1.1. Dokumenti vai to kopijas, kas apliecina speciālista kvalifikāciju mītnes valstī un šo dokumentu tulkojums latviešu valodā;
- 4.1.2. Apliecinājums, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
- 4.2.** Ja atbildīgais būvdarbu vadītājs ir no ārvalsts, kas nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts, tad pretendents ir jānodrošina, ka speciālistam uz plānoto iepirkuma līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs būvprakses sertifikāts attiecīgajā jomā (atbilstoši Nolikuma 2.6.punktam), un piedāvājumam jāpievieno pretendenta parakstīts apliecinājums, ka līdz plānotajam iepirkuma līguma noslēgšanas brīdim, tas būs saņēmis Latvijas Republikā spēkā esošu attiecīgās jomas sertifikātu.

5. EIROPAS VIENOTAIS IEPIRKUMA PROCEDŪRAS DOKUMENTS

- 5.1.** Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendenta atlases prasībām. Ja pretendents izvēlēsies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendenta atlases prasībām, tam jāiesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura vērtība ir

vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienībai jāiesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.

- 5.2. Pretendents var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
- 5.3. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta veidlapu paraugus nosaka Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regula 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, un tā pieejama: <http://www.iub.gov.lv/lv/node/587>.

6. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 6.1. **Finanšu piedāvājums** saskaņā ar nolikuma 7.pielikumu (oriģināls), kurā summu norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa. Summu norāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 6.2. Pretendenta parakstīts apliecinājums, ka būvdarbi tiks veikti atbilstoši iepirkuma Tehniskajai specifikācijai (Nolikuma 1.pielikums)..
- 6.3. Tāmju dokumentācija, kas sagatavota atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumiem Nr. 239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" apstiprinātajam Latvijas būvnormatīvam LBN 501-17, tāmju komplektā ietverot lokālās tāmes, būvniecības koptāmi..
- 6.4. Pretendentam savam finanšu piedāvājumam jāpievieno arī elektroniskais datu nesējs (CD-R, DVD-R vai USB Flash Drive) ar sagatavoto tāmju dokumentāciju Excel formātā. Finanšu piedāvājumam (tāmēm) jābūt iesniegtām formātā, kas saderīgs ar MS Excel lietojumprogrammu. Tāmēs jābūt ietvertām aprēķina formulām (ar izmantotu "ROUND" funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos). Datnes nedrīkst būt aizsargātas ar paroli.
- 6.5. Elektroniskajā datu nesējā (CD-R, DVD-R vai USB Flash Drive) iesniegtā tāme tiks izmantota, lai pārbaudītu aritmētiskās kļūdas.
- 6.6. Finanšu piedāvājumā norāda kopējo cenu, par kādu Nolikumā noteiktajā termiņā tiks veikti atbilstoši būvdarbi. Cenu norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa un ar pievienotās vērtības nodokli, saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 6.7. Finanšu piedāvājumā pretendents jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtu Tehniskajā specifikācijā minētos darbus. Pasūtītājs nemaksās nekādus pretendenta papildus izdevumus, kas nebūs iekļauti finanšu piedāvājumā.

7. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE

- 7.1. Vērtēšanas kritērijs – Pasūtītājs piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu (pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, kas būs atbilstošs visām iepirkuma procedūras dokumentācijas prasībām un kura cena būs zemākā).
- 7.2. Ja pirms tam, kad pasūtītājs pieņems lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, konstatēs, ka vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, izšķirošais piedāvājuma izvēles kritērijs, atbilstoši kuram pasūtītājs izvēlēsies piedāvājumu, būs tas, ka izraudzīto piedāvājumu iesniedzis piegādātājs, kas ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku).
- 7.3. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs: piedāvājumu noformējuma pārbaude, pretendenta kvalifikācijas pārbaude, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude, finanšu piedāvājuma pārbaude un piedāvājumu izvēle.

- 7.4. Komisija pārbauda vai pretendenta iesniegtais piedāvājums atbilst Nolikuma 1.9.punktā noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, komisija lemj par šī piedāvājuma tālāku izskatīšanu. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 7.5. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas laikā pārbauda Pretendenta atbilstību nolikuma 2.punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām pēc nolikuma 3.punktā un 4.punktā (ja attiecas) noteiktajiem un Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem vai no publiskajās datu bāzēs iegūtās informācijas.
- 7.6. Iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē pārbaudīs, vai pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai mītnes valsts reģistrā, ja tāds ir pieejams. Ja nepieciešams, iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē var pārbaudīt arī citus pretendenta piedāvājumā minētās personas.
- 7.7. Iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē pārbaudīs, vai pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. Ja nepieciešams, iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē var pārbaudīt arī citus pretendenta piedāvājumā minētās personas.
- 7.8. Iepirkuma komisija publiski pieejamā datubāzē pārbaudīs, vai pretendenta norādītie Latvijas Republikā reģistrētie būvspeciālisti ir reģistrēti Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
- 7.9. Ja pretendenta kvalifikācija neatbilst nolikuma 2.punktā noteiktajām prasībām vai nav iesniegts kāds no 3.punkta un 4.punktā (ja attiecas) noteiktajiem kvalifikāciju apliecinošiem dokumentiem, iepirkuma komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
- 7.10. Iepirkuma komisija vērtējot Tehnisko un Finanšu piedāvājumu, pārbauda, vai pretendenta iesniegtais Tehniskais un Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma prasībām. Ja pretendenta iesniegtais Tehniskais un Finanšu piedāvājums neatbilst nolikuma prasībām, komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu.
- 7.11. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Ja aritmētiskās kļūdas tiek konstatētas, iepirkuma komisija tās izlabo un par to informē attiecīgo pretendentu.
- 7.12. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkuma komisija pārbauda Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā www.eis.gov.lv, vai pretendents, ja tas ir reģistrēts Latvijas Republikā un kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotā daļā norādīto izslēgšanas apstākļu dēļ. Ārvalstī reģistrētam vai pastāvīgi dzīvojošam pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pēc pasūtītāja pieprasījuma būs jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas noteiktie izslēgšanas gadījumi.
- 7.13. Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas norādītajiem izslēgšanas apstākļiem un neiesniedz Publisko iepirkumu likumā noteiktos dokumentus, iepirkuma komisija piedāvājumu noraida.
- 7.14. Ja iesniegtajos dokumentos ietvertā informācijas par Pretendenta kvalifikāciju ir neskaidra vai nepilnīga, Pasūtītājs pieprasa, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
- 7.15. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Konkursā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja Komisija konstatē, ka pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, vai kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši Nolikuma prasībām, vai to saturs neatbilst Nolikuma prasībām.

- 8. LĒMUMA PIENĒMŠANA PAR LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANU**
- 8.1. Iepirkuma komisija par Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām Nolikuma prasībām un iesniedzis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 8.2. Pasūtītājs pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, izslēdz no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 8.2.1. pasludināts pretendenta maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;
- 8.2.2. ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
- 8.2.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir, ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
- 8.2.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 8.2.1., 8.2.2. un 8.2.3.punkta nosacījumi.
- 8.3. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā PIL 9.panta panta astotās daļas 1., 2. vai 4. punktā (Nolikuma 8.2.1., 8.2.2., 8.2.4.punkts) minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs:
- 8.3.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4. punktā (Nolikuma 8.2.4.punktā) minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:
- 8.3.1.1. par Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 1. punktā (Nolikuma 8.2.1.punktā) minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra,
- 8.3.1.2. par Publisko iepirkuma likuma 9. panta astotās daļas 2. punktā (Nolikuma 8.2.2.punktā) minētajiem faktiem — no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām. Pasūtītājs attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām ir tiesīgs saņemt, neprasot pretendenta un šā panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 8.2.4.punktā) minētās personas piekrišanu;
- 8.3.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 8.2.4.punktā) minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 8.2.4.punktā) minēto personu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotajā daļā (Nolikuma 8.2.punktā) noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai pasūtītājs nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, pasūtītājs to izslēdz no dalības iepirkumā.

- 8.4. Atkarībā no atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 9.panta devītās daļas 1. punkta "b" apakšpunktam (Nolikuma 8.3.punkts) veiktās pārbaudes rezultātiem pasūtītājs:
- 8.4.1. neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 8.2.4. punktā) minētajai personai nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- 8.4.2. informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā ievietoto informāciju tam vai Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 8.2.4. punktā) minētajai personai piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas -, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pasūtītājs pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.
- 8.5. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam un Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 8.2.4. punktā) minētajai personai nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmitās daļas 2.punktā (Nolikuma 8.2.4.punktā) minētajā termiņā iesniedz:
- 8.5.1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
- 8.5.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
- 8.5.3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.
- 8.6. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas PIL 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz šo pretendentu neattiecas Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotajā daļā (Nolikuma 8.2.punktā) noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, — ar paša pretendenta vai Publisko iepirkuma likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā (Nolikuma 8.2.4. punktā) minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.
- 8.7. Iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9.panta astoto daļu.
- 8.8. Lēmumu par Iepirkuma rezultātiem Pasūtītājs Pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darbdienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir pieņēmis lēmumu par Iepirkuma rezultātiem.

- 8.9. Ja pretendents, kuram piešķirtas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkuma komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētā, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendētā, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 8.10. Pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu nākamajam pretendētā, kurš piedāvājis saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, iepirkuma komisija izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 8.11. Ja iesniegti iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām neatbilstoši piedāvājumi vai vispār nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt iepirkumu bez rezultāta.
- 8.12. Komisija var pieņemt lēmumu pārtraukt Iepirkumu un neslēgt Iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

9. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 9.1. Pasūtītājs, kura vajadzībām tiek veikts iepirkums, slēgs iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikumā noteiktajām prasībām, un iepirkuma līguma projektu saskaņā ar nolikuma 11.pielikumu. Iepirkuma līguma pamatnosacījumi netiks mainīti.
- 9.2. Izraudzītais pretendents paraksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā, izņemot nolikuma 9.5., 9.6. un 9.8.punktā noteiktos gadījumus, pēc pasūtītāja pretendētā nosūtītā paziņojuma par iepirkuma rezultātiem, kurš sagatavots apstākļos, kad vairs nepastāv tiesiski šķēršļi iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 9.3. Izraudzītais pretendents paraksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā nolikuma 9.5., 9.6. un 9.8.punktā noteiktos gadījumos.
- 9.4. Ja izraudzītais pretendents neparaksta līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā izraudzītā pretendenta vainas dēļ, iepirkuma komisija lemj par izraudzītā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 9.5. Gadījumā, ja iepirkuma līguma slēgšanas tiesības ir piešķirtas pretendētā, kurš nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā vai tā piedāvājumā minētā persona nav reģistrēta Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, tad pretendents vai tā piedāvājumā minētā persona 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad paziņojums par rezultātiem ir saņemts, reģistrējas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
- 9.6. Gadījumā, ja iepirkuma līguma slēgšanas tiesības ir piešķirtas pretendētā, kurš ir piesaistījis ārvalstu speciālistus, kuru mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts, tad pretendents, ar kuru tiks noslēgts iepirkuma līgums, ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijā Republikā reglamentētā profesijā, kā arī iesniegs pasūtītājam atzīšanas institūcijas izsniegto atļauju par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems.
- 9.7. Gadījumā, ja Pretendents neiesniedz Nolikuma 9.6.punktā noteiktos dokumentus, Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.
- 9.8. Gadījumā, ja iepirkuma līguma slēgšanas tiesības ir piešķirtas pretendētā, kurš ir piesaistījis ārvalstu speciālistus, kuru mītnes valsts nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai

Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts, tad pretendentsam līdz plānotajam līguma noslēgšanas datumam vai 3 (trīs) mēnešu laikā no paziņojumā par rezultātiem norādītā nogaidīšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai ir jāiesniedz par ārvalstu speciālistu Latvijas Republikā spēkā esošu būvprakses sertifikāta apliecinātu kopiju/as.

- 9.9. Gadījumā, ja Pretendents neiesniedz 9.8.punktā noteikto dokumentu, Iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.
- 9.10. Grozījumus Iepirkuma līgumā, izdara, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumus.
- 9.11. Desmit darbdienu laikā pēc tam, kad stājas spēkā iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā pircēja profilā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības. Iepirkuma līguma un tā grozījumu (ja tādi tiks veikti) teksts ir pieejams pircēja profilā vismaz visā iepirkuma līguma darbības laikā, bet ne mazāk kā 36 mēnešus pēc iepirkuma līguma spēkā stāšanās dienas.

10. LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES GARANTĪJA UN BŪVDARBU GARANTĪJAS LAIKA GARANTĪJA

- 10.1. Noslēdzot Līgumu par Būvdarbu veikšanu, Pretendentam būs pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā, no Līguma parakstīšanas dienas, bet ne vēlāk kā pirms Būvdarbu uzsākšanas, iesniegt Pasūtītājam Pasūtītāja akceptētu pirmā pieprasījuma beznosacījumu Bankas garantiju/ Apdrošināšanas polisi (apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai uz polises iesniegšanas brīdi, ko pierāda samaksu apliecinošais dokuments) Līguma (saistību) izpildei 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas. Bankas garantijai/Apdrošināšanas polisei jābūt spēkā no līguma spēkā stāšanās līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā un līdz būvdarbu garantijas laika nodrošinājuma garantijas iesniegšanas brīdim. Līguma izpildes nodrošinājumā kā labuma guvējs jānorāda Pasūtītājs un obligāti jāiekļauj nosacījumi: nodrošinājums no Būvuzņēmēja puses ir neatsaucams, Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Būvuzņēmēja pirms prasības iesniegšanas nodrošinājuma devējam, nodrošinājuma devējs apņemas samaksāt Pasūtītāja pieprasīto summu nodrošinājuma summas robežās bezstrīdus kārtībā pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma. Bankas garantijai/Apdrošināšanas polisei būs jābūt spēkā arī gadījumā, ja Pretendentam būs pasludināta maksātnespēja vai Pretendents būs likvidēts. Ja Būvdarbu izpildes termiņš pārsniegs garantijā norādīto termiņu, Pretendentam būs jāveic nepieciešamās darbības, lai nodrošinātu garantijas termiņa pagarināšanu uz laika periodu, kas nodrošinās šajā punktā noteiktā nosacījuma, par garantijas termiņu, izpildi un iesniegs Pasūtītājam dokumentu, kas apliecina garantijas termiņa pagarināšanu ne vēlāk, kā 10 (desmit) darba dienas pirms sākotnējā garantijas termiņa beigām. Līguma izpildes nodrošinājuma oriģināls tiks atgriezts (pēc rakstiska pieprasījuma) pēc noslēgtā Līguma pilnīgas izpildes.
- 10.2. Līguma izpildes nodrošinājuma devējs zaudējumu rašanās vai līgumsoda aprēķināšanas gadījumā izmaksā Pasūtītājam Līguma izpildes nodrošinājuma summu, lai atlīdzinātu pretendenta saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un/vai līgumsodu.
- 10.3. Visas izmaksas par pretendenta iesniedzamo līguma saistību izpildes nodrošinājumu sedz pretendents par saviem līdzekļiem.
- 10.4. No katra maksājuma, pasūtītājs izdara ieturējumus procentuāli būvuzņēmēja veikto darbu apjomam atbilstoši 10% (desmit procenti) garantijas laika nodrošinājuma apmēram no Līguma kopējās summas.
- 10.5. Līguma izpildes laikā ieturēto garantijas laika nodrošinājuma summu pasūtītājs atmaksā būvuzņēmējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc būves (objekta) pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, bankas (vai apdrošināšanas kompānijas) garantijas (galvojuma) par garantijas laika nodrošinājumu 10% apmērā no līguma kopējās summas bez PVN iesniegšanas un rēķina saņemšanas.
- 10.6. Pretendentam, ar kuru tiks slēgts iepirkuma līgums, būs pienākums 10 (desmit) darba dienu laikā pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprināšanas dienas, iesniegt

- kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, Darbu garantijas laika nodrošinājumu, par summu, kas sastāda 10% (desmit procenti) no darbu izpildes vērtības bez PVN uz pretendenta piedāvājumā minēto garantijas termiņu.
- 10.7. Garantijas laika nodrošinājums iesniedzams kā bankas garantija (galvojums) vai apdrošināšanas polise (apdrošināšanas prēmijai jābūt samaksātai uz polises iesniegšanas brīdi, ko pierāda samaksu apliecinošais dokuments) par garantijas laika nodrošinājuma summu *euro* (EUR), kura nosacījumi atbilst konkursa dokumentos noteiktām prasībām.
 - 10.8. Būvdarbu garantijas laika garantijas oriģināls tiks atgriezts pēc garantijas laika notecējuma.
 - 10.9. Būvdarbu garantijas laika garantiju pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu garantijas laikā konstatēto būvdarbu defektus, trūkumus.
 - 10.10. Visas izmaksas par pretendenta iesniedzamo būvdarbu garantijas laika garantiju sedz pretendents par saviem līdzekļiem.

11. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

11.1. Iepirkuma komisijas tiesības

- 11.1.1. Pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti iepirkuma komisijai, un uzrāda to oriģinālus.
- 11.1.2. Labot aritmētiskās kļūdas pretendenta finanšu piedāvājumā.
- 11.1.3. Pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
- 11.1.4. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu un apturēt iepirkuma līguma slēgšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums – nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst iepirkuma nolikuma vai tā pielikumos noteiktajām prasībām, ja pasūtītājam nav pietiekami finanšu resursi, vai zudusi nepieciešamība pēc iepirkuma priekšmetā noteikto būvdarbu izpildes vai pakalpojumu saņemšanas, vai preču piegādes, kā arī citos gadījumos saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 11.1.5. Ja nepieciešams, izvērtēt, vai iesniegtais piedāvājums nav nepamatoti lēts un izslēgt pretendentu no dalības iepirkumā, ja tiek konstatēts, ka tā iesniegtais piedāvājums ir nepamatoti lēts.
- 11.1.6. Izvēlēties nākamo saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
- 11.1.7. Citas iepirkuma komisijas tiesības saskaņā ar nolikumu, Publisko iepirkumu likumu, publisko iepirkumu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīviem aktiem.

11.2. Iepirkuma komisijas pienākumi

- 11.2.1. Nodrošināt atklāta konkursa norisi un dokumentēšanu.
- 11.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 11.2.3. Rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, ja ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas ir saņemti vismaz divu ieinteresēto piegādātāju priekšlikumi rīkot ieinteresēto piegādātāju sanāksmi. Sanāksmi rīko ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējās dienas, un informāciju par sanāksmi ievieto pircēja profilā vismaz trīs dienas iepriekš. Iepirkuma komisija sniedz papildu informāciju un atbild uz sanāksmes laikā uzdotajiem jautājumiem. Sanāksmes gaita tiek protokolēta.
- 11.2.4. Citi iepirkuma komisijas pienākumi saskaņā ar nolikumu, Publisko iepirkumu likumu, publisko iepirkumu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīviem aktiem.

12. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

12.1. Pretendenta tiesības

- 12.1.1. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 12.1.2. Ierosināt, lai tiek rīkota ieinteresēto piegādātāju sanāksme.

- 12.1.3. Iesniegt iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem Publisko iepirkumu likuma 68.pantā noteiktajā kārtībā.
- 12.1.4. Citas pretendenta tiesības saskaņā ar nolikumu, Publisko iepirkumu likumu, publisko iepirkumu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīviem aktiem.

12.2. Pretendenta pienākumi

- 12.2.1. Sniegt patiesu informāciju.
- 12.2.2. Rakstveidā, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.
- 12.2.3. Noteiktā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildus informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei un izvēlei.
- 12.2.4. No saviem līdzekļiem segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no atklāta konkursa rezultāta.
- 12.2.5. Citi pretendenta pienākumi saskaņā ar nolikumu, Publisko iepirkumu likumu, publisko iepirkumu regulējošiem Ministru kabineta noteikumiem un citiem normatīviem aktiem.

13. NOLIKUMA PIELIKUMI

Nolikums sagatavots uz 20 (divdesmit) lapām. Nolikumam pievienoti 11 pielikumi, kas ir Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas. Nolikumam pievienoti sekojoši pielikumi:

- 1.pielikums – Tehniskā specifikācija;
- 2.pielikums – Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (veidne);
- 3.pielikums – Pretendenta pieredzes saraksts (veidne);
- 4.pielikums – Atbildīgā būvdarbu vadītāja pieredzes apraksts (veidne);
- 5.pielikums – Piedāvātais personāla sastāvs (veidne);
- 6.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts (veidne);
- 6.A.pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājumus (veidne);
- 7.pielikums – Finanšu piedāvājums (veidne);
- 8.pielikums – Tāmes;
- 9.pielikums – Būvprojekts.
- 10.pielikums – Objekta apsekošanas lapa;
- 11.pielikums – Būvdarbu līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

J. Mūrnieks